



# Žádost o udělení certifikace interim manažera CAIM

Česká asociace interim managementu, z.s.

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa trvalého bydliště: .....

Člen CAIM od: .....

Vykonávám činnost interim manažera od: .....  
(osobně)

Kolik interim projektů jsem absolvoval: .....  
(osobně)

## **K přihlášce, prosím, nezapomeňte přiložit následující dokumenty:**

### a) povinné

- zpráva o průběhu a výsledcích 3 realizovaných projektů interim manažerského charakteru, krizového managementu či jakéhokoliv dlouhodobého rozvojového projektu, na kterém jste se manažersky podílel(a) (min. 1 z toho prokazatelně úspěšný)
- písemně potvrzené doporučení některého ze současných členů CAIM, který je členem asociace nejméně 2 roky
- výpis z trestního rejstříku (pokud jste ho již nepředložil CAIMu během posl. 6 měsíců)
- čestné prohlášení o sociální nezávislosti (min. na jeden rok)

### b) nepovinné

- kopie závěrečného osvědčení o úspěšném absolutoriu na vysoké škole
- kopie certifikátu jazykové zkoušky (B2 a výše)/čestné prohlášení o aktivní znalosti některého ze světových cizích jazyků

V ..... Dne .....

.....

Podpis žadatele

Přílohy (počet): .....